

ПРИКАЗ

от 30 октября 2025 г.

№ 185

О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МКОУ СОШ № 9

В соответствии Федеральным законом № 328-ФЗ от 08.08.2024 «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 № ОК397/08 «О вступлении в силу Федерального закона № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с 1 марта 2025года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на педагогических работников, связанную с составлением документации.
2. Ознакомить педагогических работников с Перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 2.1. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - Рабочая программа учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - Журнал учёта успеваемости;
 - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
 - Характеристика на учащегося (по запросу).
3. Утвердить План мероприятий на 2025-2026 уч. год, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников (приложение 1).
4. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МКОУ СОШ № 9 заместителя директора по УВР Михайленко А.С.
5. Заместителям директора по УВР Архиповой О.Ф., Михайленко А.С.:
 - 5.1. Ознакомить педагогических сотрудников МКОУ СОШ № 9 с:
 - приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №

779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

- 5.2. Возложить персональную ответственность на заместителей директора по УВР Архипову О.Ф., Михайленко А.С. за обеспечение подготовки документации педагогическими работниками МКОУ СОШ № 9 в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»
- 5.3. Не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»
- 5.4. Провести анализ должностных инструкций, принятых локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании
- 5.5. Исключит дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты
6. Ответственному за размещение информации на сайте Мерзляковой М.А. разместить на официальном сайте МКОУ СОШ № 9 в разделе «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»:
- Федеральный закон №328-ФЗ от 08.08.2024г. «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
 - приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,
 - письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 №ОК-397/08 «О вступлении в силу Федерального закона №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
7. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Попова

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических
работников на 2025-2026 уч. год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Приказ по школе о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников	30.10.2025	Директор Попова Ю.В	
2	Обновление информации на официальном сайте школы раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».	До 01.11.2025	Ответственный за размещение информации на сайте ОО Мерзлякова М.А	
3	Информационная работа с педагогическими работниками по снижению бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР Михайленко А.С.	
4	Изучение нормативно-правовой базы по уменьшению бюрократической нагрузки	Ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР Михайленко А.С.	
5	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников	Ноябрь 2025	Директор Попова Ю.В	
6	Внесение изменений в локальные нормативные акты школы в части подготавливаемых педагогическими работниками документов	Декабрь 2025	Директор Попова Ю.В	
7	Исключение незапланированных поручений и обязанностей	Постоянно	Администрация ОО	
8	Внедрение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	Постоянно	Администрация ОО	
9	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму. Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе.	Постоянно	Администрация ОО	