

## ПРИКАЗ

от 31 марта 2026 г.

№ 40

### О создании Штаба воспитательной работы в 2025-2026 учебном году

На основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 01.04.2026 года.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1);
  - 2.2. Положение ШВР на 2025-2026 учебный год.
  - 2.3. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 2);
3. Назначить руководителем ШВР заместителя директора по ВР Дмитриеву А.А., заместителем руководителя ШВР, секретарем ШВР - советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Аллагову Ю.Н.
4. Руководителю ШВР Дмитриевой А.А.:
  - 4.1. Реализовать план деятельности штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
  - 4.2. Подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
  - 4.3. Включить в работу классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач штаба воспитательной работы
  - 4.4. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончании каждой четверти.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Попова Ю.В.

**Состав штаба воспитательной работы**

**МКОУ СОШ № 9 на 2025-2026 учебный год**

1. Попова Ю.В. – директор школы
2. Дмитриева А.А - заместитель директора по ВР, руководитель штаба воспитательной работы.
3. Аллагова Ю.Н. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель руководителя ШВР, секретарь ШВР.
4. Храмцова О.В. – педагог-психолог.
5. Девятков М.В. – учитель физической культуры, руководитель ШСК «Изумруд».
6. Яковлева Е.А. – педагог-библиотекарь
7. Немченкова А.А. – педагог-организатор
8. Фирулева В.О., Сухач Н.В. – руководители ШМО классных руководителей
9. Кравцова О.Н. – председатель родительского комитета

**План  
работы Штаба воспитательной работы  
МКОУ СОШ № 9 на 2025-2026 учебный год**

<b>№</b>	<b>Направление деятельности, основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025- 2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	30 марта	Председатель ШВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-9, 10 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 15 апреля	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО классных руководителей
3.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Советник директора по воспитанию, инспектор КДН и ЗП
4.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на учет	В течение года	Социальный педагог

5.	Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН и ПДН	ежемесячно	Педагог-психолог
6.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР
7.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
8.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	апрель	Педагог-психолог

9.	Отчет об организации воспитательной работы	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию
<b>Организационно-методическая работа</b>			
10.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год на каждый уровень образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-организатор
11.	Организация работы Школьного совета первых.	В течение года	Советник директора по воспитанию, председатель ПО «Движение первых»,
12.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	В соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор
13.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Заместитель директора по УВР, руководитель ШСК, советник по воспитанию
14.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, клубов, секций.

15.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-психолог
<b>Информационная деятельность</b>			
16.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МКОУ СОШ № 9	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
17.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	Представитель Совета старшеклассников, советник директора по воспитанию
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
18.	Постановка и снятие с внутришкольного учёта и в КДН и ЗП	В течение года	Совет профилактики школы, инспектор КДН и ЗП
19.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность жизнедеятельности.</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Профилактика вредных привычек.</li><li>• Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа.</li></ul>		
--	--	--	--