МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9

Допущена к реализации решением
Педагогического совета №1
МАОУ СОШ № 9
от «30» августа 2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МКОУ СОШ № 9 №110
от «02» сентября 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

к общеобразовательной общеразвивающей программе
дополнительного образования

3D-ручка

Направленность:	Социальная
Уровень:	Базовый
Возраст обучающихся:	7 – 13лет
Срок реализации:	1 год

Автор – составитель:
Яковлева Елена Александровна
педагог-библиотекарь,

г. Тавда, 2024

Раздел 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Пресс – центр «Точка Роста»» относится к социальной направленности с элементами экспериментальной деятельности

В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо современному человеку, можно отнести следующие:

- знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах;
- владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими нравственными компетенциями можно назвать:

- степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их;
- понимание духовного саморазвития и самореализации человека;
- способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание школьного пресс-центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействии.

В школьном пресс-центре отрабатывается авторская позиция ученика, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме. Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка. Данная программа составлена на 1 год и рассчитана на

обучающихся 6-11 классов.

Новизна программы заключается в комплексном изучении предметов и дисциплин, не входящих ни в одно стандартное обучении общеобразовательных школ. Интегративное сочетание различных видов деятельности: лингвистической, технической, творческой. Актуальность программы Знание основ журналистики позволит учащимся приступить к их практическому применению через создание выпуска школьной газеты. Обучение по данной программе актуально для учащихся 5-11классов, обладающих творческими способностями, гибкостью и пытливостью ума, а также проявляющих особый познавательный интерес к деятельности в сфере журналистики.

Актуальность программы заключается в следующем: востребованность расширения спектра образовательных услуг и обеспечения вариативных форм дополнительного образования; расширение сферы личностного развития детей среднего школьного возраста, в том числе в и техническом направлениях;

Рабочая программа составлена в соответствии с нормативно-правовой основой:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821….» «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
3. Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821….» «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
4. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
5. Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) Минобрнауки России от 18 ноября 2015 г.

№ 09-3242.

6. Распоряжением Правительства Свердловской области №70-Д от 26.06.2019 г. об утверждении методических рекомендаций «Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области».

7. Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (ред. от 27.12.2019г.) "Опожарной безопасности".

8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479"Об утверждении Правил противопожарного режима вРоссийской Федерации".

9. Уставом МКОУ СОШ № 9 г. Тавды.

1.2. Организационно – педагогические условия

Уровень программы – «стартовый», который развивает коммуникативные умения, организаторские навыки, анализировать информацию.

Адресат программы: данная программа предназначена для обучающихся ввозрасте 11-17лет.

Объем и срок освоения программы:
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пресс – служба «Точка Роста»» рассчитана на 1 год в объеме 68 часов.

Продолжительность занятий: 2 занятия - 2 академических часа (по 45 мин.).

Количество обучающихся в группе: наполняемость группы 12-16 человек.

Дата начала и окончания учебных периодов: с сентября 2024 года по май 2025 года.
Формы обучения: очная.

Особенности организации образовательного процесса.

Занятия проводятся с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Количество обучающихся в объединении, продолжительность занятий зависят от направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и определяются локальным нормативным актом МКОУ СОШ № 9.

Состав группы постоянный, дети разного возраста. Набор детей в группу свободный.

Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся расписание занятий объединения составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

Режим занятий

Группа	Количество часов в неделю	Периодичность занятий
1 год обучения (стартовый уровень)	2	2 раза по 2 академических часа

В первый день занятий обучающиеся проходят инструктаж по правилам техники безопасности. Педагог на каждом занятии напоминает обучающимся об основных правилах соблюдения техники безопасности.

Формы организации деятельности обучающихся на занятии:

- *коллективная:* организация творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно (участие в мероприятиях проекта, соревнование, игра, создание коллективного проекта и т.п.);
- *групповая:* организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах,
  для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнятьодинаковые или разные задания, состав группы может меняться взависимости от цели деятельности);
- *индивидуальная:* организуется для работы детьми для коррекциипробелов в знаниях и отработки отдельных навыков.

1.3. Формы проведения занятий

Программа Пресс – служба «Точка Роста» предусматривает теоретические, практические и индивидуальные занятия.

Теоретические занятия – проводятся в виде групповых, развивающихся, профилактических, обучающих и тренинговых занятиях, учебах, сборах, бесед и т.д.

Практические занятия – проводятся виде мини – тренингов, игр, конкурсов, опросников, акций, дискуссии и т.д. Оформление

информационных стендов, плакатов, листовок и т.д.

Индивидуальные занятия – проводятся с одним или двумя обучающимися в индивидуальном порядке.

1.4. Цель и задачи программы

Настоящая программа ставит своей целью определить основные задачи, виды и формы, содержание и организацию работы детского пресс-центра.

Цели: расширение информационного пространства школы создание условий для формирования умения практически выявить в повседневной жизни событие, собрать интересную информацию, оперативно распорядиться ей в избранном для подачи материала газетном жанре, работы с компьютером, необходимыми программами

Основные задачи:

●организация детского объединения (пресс-центра) в образовательной организации, как необходимого условия для становления социальной позиции, формирования положительных нравственных качеств, внутреннего духовного мира и духовной культуры, реализации творческих способностей учащихся посредством ознакомления их с основами журналистского мастерства;

●создание дополнительного пространства (объединения обучающихся по интересам), с целью актуализации социальной значимости детского ученического самоуправления в школе, его развитие посредством органа школьной печати, репортажей, роликов;

Перечисленные выше основные задачи обучения и воспитания, в свою очередь, определяют содержание и формы работы Пресс - центра.

Принципы деятельности пресс-центра:

- принцип демократического общения;
- принцип объективного и корректного освещения информации;
- принцип творческого подхода к оформлению номеров газеты;
- принцип оперативности;
- принцип независимости.

Задачи программы:

личностные:

- воспитать чувств коллективизма, готовности безвозмездно, бескорыстно служить обществу, толерантности, милосердия, доброты, отзывчивости;
- дать базовое представление детям о разнообразии техник обработки и создания изображений;

- сформировать навыки использования полученных знаний по программе при выполнении практических работ.
- формировать потребности в ведении здорового образа жизни, сохранении и укреплении здоровья.

метапредметные:

- развивать у школьников способности к личностному самоопределениюи творческой самореализации;
- развивать коммуникативных навыков, лидерских качеств,организаторских способностей;
- развивать творческие способности, потребность в саморазвитии;
- развивать коммуникативных качеств, уверенности в себе, уменияработать в команде;
- развитие рефлексивных умений, навыков самоанализа и самооценкисвоей деятельности.

предметные (образовательные):

- обучение молодежи знаниям и умениям, необходимым для участия вжурналисткой деятельности, создание текста в различных жанрах, поиска информации в различных источниках.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих. Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи

Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся.

Тематический план работы и основное содержание программы

№	*Тема занятия*	*Основное содержание*	*часы*

			теория	*практика*
Журналистика как вид деятельности и профессия				
1.	Профессия журналист.	Понятие о различных видах прессы. Первоначальное представление о профессиональной этике журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. Знакомство с детскими и молодежными изданиями.	2	
		Анализ видов информации. Анализ средств массовой информации.		1
2.	Имидж журналиста	Культура поведения журналиста. Внешность. Манеры. Поза. Жесты. Выработка правил и кодекса чести членов школьного Пресс-центра.	1	1
Основные жанры журналистики, *школьная пресса*				
3.	Какой бывает школьная газета?	Школьная пресса: достоинства и недостатки. Содержание школьной газеты. Источники информации. Обсуждение особенностей стенгазеты. Обсуждение и сбор материалов для будущей стенгазеты.	1	1
4.	Основные жанры журналистики.	Рассказ с необычным построением. Юмористический рассказ. Фельетон. Обсуждение и составление юмористической рубрики. Обсуждениесозданного материала.	1	1
5.	Что такое интервью?	Правила подготовки и ведения интервью. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего интервью. Подготовка интервью.	1	1
6.	Выпуск газеты	Подбор тем для школьной газеты. Обработка полученного материала и оформление.		1
Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна				
7.	Помощники журналиста.	Знакомство с техникой, помогающей журналисту в творческой деятельности. Фиксирование информации от руки. Практикум работы с компьютером, принтером, ксероксом, фотоаппаратом.	1	1
8.	Практика.	Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером (текстовый редактор MicrosoftOfficeWord, MicrosoftOfficePublisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата)		1
9.	Выпуск газеты	Подбор тем для школьной газеты.		1
Искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна				
10.	Оформление и моделирование газеты	Размещение материала в газете. Набор текста разным шрифтом (с выделением основной мысли). Подбор иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов для школьной газеты.	2	1
Основные жанры журналистики				
11.	«Журналистский опрос»	Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. Составление и обсуждение вопросов для предстоящего журналистского опроса «Наша школа».	1	1
12.	«Секреты профессии»	Как расположить к себе людей. Методы сбора информации. Игры и упражнения на знакомство, сплочение.	1	
Школьная пресса				
13.	Искусство оформления	Формат и объем издания. Название и его оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте.	1	1
14.	Практика.	Самостоятельное оформление своей статьи для школьного сайта.		1
15.	«На охоту за новостями»	Научиться находить главные и второстепенные	1	2

		факты. Научиться ориентироваться в собранной информации и правильно на её основе строить текст.		
Изучение общественного мнения/социология				
16.	Практика	Подготовка материала на основе наблюдения, работы с документацией. Составление вопросов для интервью, беседы, опроса. Поиск и анализ анкет и их результатов в периодической печати. Составление анкеты с последующим анкетированием одноклассников.	1	2
Фотокорреспонденция в школьной прессе				
17.	Практика	Анализ заметок, репортажей, периодической печати. Фоторепортаж, его особенности. Составление своей заметки, репортажа. Фоторепортаж на заданную тему. Оформление полученных результатов для газеты.	2	1

3. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХУСЛОВИЙ

3.1. Календарный учебный график

Организация учебного процесса по программе Пресс – центр «Точка Роста» предусматривает в соответствии с Уставом МКОУ СОШ № 9 в течение учебного года с сентября по май. Программа рассчитана на 68 часов, 35 учебных недель (1 год обучения). Занятия проводятся 2 раз в неделю по 2 академических часа.

Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Тема занятия	Форма занятия	Количество часов	Форма контроля
Заполняется после утверждения расписания					

3.2. Условия реализации программы

3.2.1. Материально-техническое обеспечение

а) Канцелярия: бумага, краски, маркеры, кисточки, цветные и простые карандаши, скотч, ножницы, цветная бумага, ватман, блокноты, ручки, папки.

в) Дидактические материалы:

3.2.1.1. сценарии и методические разработки мероприятий;

3.2.1.2. учебно-наглядные пособия.

г) Средства обучения: ноутбук, компьютер, учебные столы и стулья.

Информационное обеспечение:

3.2.1.3. материалы к занятиям (статьи, аудио-, видеоматериалы)

Кадровое обеспечение

Программу реализует педагог дополнительного образования,

социальный педагог МКОУ СОШ № 9 имеющий высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю детского объединения без предъявления требований к стажу работы.

3.3. Формы аттестации

Система оценки достижения планируемых результатов состоит изследующих направлений:

- внешняя оценка (мероприятия различного уровня - конкурсы);
- внутренняя оценка (личностные: портфолио; метапредметные: педагогическое наблюдение, анкетирование, защита проектов и презентаций, организация и участие в мероприятиях, конкурсах, акциях; предметные: анализ результатов тренингов, тестирование).

Способы проверки результатов освоения программы:

- систематическое участие в мероприятиях;
- количество задействованных обучающихся программы и объектовдеятельности;
- наличие документов, подтверждающих результаты деятельности(портфолио);
- участие в конкурсах
- участие в мастер- классах;
- организация, реализация социально- значимых проектов;
- создание авторских социально- значимых проектов.

3.4.Методические материалы

Программа разработана с учётом трёх основных компонентов деятельности:·

- гуманизация педагогического процесса;
- индивидуализация и дифференцированный подход;
- демократизация.

Это дает возможность педагогу в рамках реализации данной программы достичь поставленную цель и решить педагогические задачи; а также дать возможность каждому обучающемуся раскрыть свои способности, реализоваться в разнообразной деятельности, самоутвердиться как личность и часть коллектива. Главным для педагога является стремление направить ребят на такую деятельность, в ходе которой они смогут ощутить свою

самостоятельность, успешность, удовольствие от проделанной работы, удовольствие от общения. При работе с, образовательный процесс предполагает диалектическое единство содержания, методов и организационных форм обучения:

- игровые методы;
- наглядно-словесные методы;
- методы диагностики: метод упражнения, работа с методическойлитературой, самостоятельная работа;
- приемы актуализации субъективного опыта обучающихся.

С целью усиления влияния обучения на формирование познавательного, нравственного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов молодежи, на развитие и проявление их индивидуальных особенностей используются разнообразные формы проведения занятий:

- занятие-экскурсия;
- занятие-путешествие;
- занятие-исследование;
- занятие-лекция;
- занятие-игра;

Методы обучения:

1. Словесные методы (источником знания является устное или печатное слово). Словесные методы занимают ведущее место в системе методов обучения, позволяют в кратчайший срок передать большую по объему информацию, поставить перед обучаемыми проблемы и указать пути их решения. С помощью слова можно вызвать в сознании обучающегося яркие картины прошлого, настоящего и будущего человечества. Слово активизирует воображение, память, чувства учащихся. Словесные методы подразделяются на следующие виды: рассказ, объяснение, беседа, дискуссия, лекция, работа с книгой.
2. Лекция. Наиболее быстрый метод предоставления необходимой информации большой аудитории слушателей. Недостатком этого метода является то, что лекция ставит участника в пассивную позицию слушателя.
3. Дискуссии и «мозговые штурмы» позволяют думать, делать выводы, выслушивать мнения. Активное обсуждение в группах позволяет участникам поделиться своими мыслями, впечатлениями и ощущениями в рамках определенной темы.
4. Рассказ. Метод рассказа предполагает устное повествовательное

изложение содержания учебного материала. Этот метод применяется на всех этапах обучения. Меняется лишь характер рассказа, его объем, продолжительность. К рассказу как методу изложения новых знаний обычно предъявляется ряд педагогических требований.

Рассказ должен:

- содержать только достоверные факты;
- включать достаточное количество ярких и убедительныхпримеров, фактов;
- доказывающих правильность выдвигаемых положений;
- иметь четкую логику изложения;
- быть эмоциональным;
- излагаться простым и доступным языком;
- отражать элементы личной оценки и отношения учителя кизлагаемым фактам, событиям.

5. Объяснение. Под объяснением следует понимать истолкование закономерностей, существенных свойств изучаемого объекта, отдельных понятий, явлений. Объяснение – это монологическая форма изложения. К объяснению чаще всего прибегают при изучении теоретического материала различных наук.

   Использование метода объяснения требует:

   - точного и четкого формулирования задачи, сути проблемы,вопроса;
   - последовательного раскрытия причинно-следственных связей,аргументации и доказательств;
   - использования сравнения, сопоставления, аналогии;
   - привлечения ярких примеров;
   - безукоризненной логики изложения.

6. Беседа. Беседа — диалогический метод обучения, при котором педагог путем постановки тщательно продуманной системы вопросов подводитобучающихся к пониманию нового материала или проверяет усвоение ими уже изученного.
7. Наглядные методы (источником знаний являются наблюдаемые предметы, явления, наглядные пособия);
8. Практические методы (учащиеся получают знания и вырабатывают умения, выполняя практические действия). Игровой. Это обучение совместной деятельности, умениям и навыкам сотрудничества. Игры могут быть – деловым,

имитационные, ролевые, сюжетные, игры- инсценировки.

9. Практические занятия. Такой метод обучения позволяет не только проверить знания и умения, но и дает им возможность самостоятельно научиться чему-либо, например, самостоятельное анкетирование, опрос. Приобретенный таким образом опыт помогает усвоить информацию эффективнее.
10. Формальное обучение. Независимо от того, какая работа будетвыпол

первый – описание функциональных обязанностей;

второй – распределение ролей и

ответственности

11. Текущее обучение. Текущее обучение осуществляется в процессе всей деятельности и включает в себя запланированное и ситуационное обучение.
12. Ситуационное обучение не возможно спланировать, оно применяется для разбора проблемных ситуаций, возникающих в ходе деятельности. Руководитель может помочь осознать то, что происходит, акцентируя внимание на следующих моментах:

- Определение проблемы (что идёт не так? Что происходит?);
- Определение причины проблемы (почему возникла проблема? Что эту проблему вызывает? Какие факторы привели к возникновению проблемы?);
- Определение альтернативы (какие другие выходы имеются в данной ситуации? что ещё мы можем сделать? пробовали ли вы такой способ действий?);
- Определение лучшего способа действий (каковы сильные и слабые стороны каждого варианта? Что вы можете сделать для решения проблемы?).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

• компьютер;
• 1 сканер;
• 1 принтер;
• 1 мультимедийный проектор с экраном;
• Система организации беспроводной сети

Источники информации

1. Цветкова И.В. Школа социального успеха: Развитие воспитания в системе дополнительного образования. Методическое пособие для специалистов учреждений дополнительного образования. - М.: ГосНИИ семьи и воспитания, 2002. -84с.
2. Прутченков А.С. Учим и учимся, играя (Игровая технология экономического воспитания школьников). -М.: МПА. 1997. -320с.
3. Профессиональная этика журналиста: Документы и справочные материалы. – М.: Галерия, 2002.– 472 с.
4. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / Под ред. Я. Н. Засурского. – М.: Аспект пресс, 2001. – 159 с.
5. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. – М.: Аспект пресс, 2000. – 312 с.
6. Елена Вовк. “Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в “БШ” №13, 15, 16. 2004 г.
7. Корконосенко С.Г. Основы журналистики. Москва. 2002.
8. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
9. Горохов В. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
10. Цвик В. Л. Введение в журналистику. Учебное пособие
11. Федотов М.А. Правовые основы журналистики. – М.
12. М. Мирошниченко. Азбука журналистики.
13. Свой голос. Каким быть пресс-центру детских и юношеских организаций. Екатеринбург. 1992.
14. Социально-педагогическая программа базового молодежного объединения программы “Новый день”. Авторы Косарев А.Н., Черняева В.И. Самара. 1999
15. Программа предпрофильной подготовки Лепилкиной О.И., Умновой Е.Ю. и др. “Азбука журналистики”

16. Рухленко Н.М. Организация работы кружка юных корреспондентов.//Практика административной работы в школе. №6. 2005 г.
17. Ресурсы Интернета
18. СагманС. Microsoft Office 2000. – М.:ДМКПресс, 2002. – 672 с.:ил. (Серия “Самоучитель).
19. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:http://www.1september.ru