

Рассмотрено

на заседании Педагогического совета
Протокол № 7 от 22.01.2024 г.

Утверждено

Приказ МКОУ СОШ № 9
от 22.01.2024 г. № 6

Положение о получении образования в форме самообразования в МКОУ СОШ № 9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) разработано Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 9 (далее по тексту – Школа) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015), Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность участников образовательных отношений по организации получения образования обучающимися Школы в форме самообразования.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающегося общеобразовательные программы могут осваиваться в форме самообразования только на уровне среднего общего образования.

1.4. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное (в том числе ускоренное) освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам (классам, курсам) общего образования с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Требования к содержанию и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Организация самообразования

2.1. Перейти на обучение в форме самообразования могут обучающиеся 10 и 11 классов. Основанием для перехода на самообразование является личное заявление родителей (законных представителей) обучающегося или самого обучающегося при достижении им возраста 18 лет (*Приложение 1*) с последующим заключением договора о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (*Приложение 7*).

2.2. Заявления для изменения формы обучения в 11-ом классе, а также в случае перехода на ускоренное обучение, подаются директору Школы за 3 месяца до государственной итоговой аттестации, но не позднее 1-го марта.

2.3. Обучающийся по форме самообразования вправе на любом этапе обучения по заявлению родителей (законных представителей) продолжить образование в Школе.

2.4. Обучающийся по форме самообразования и его родители (законные представители) в 3-дневный срок с момента подачи заявления должны быть ознакомлены с перечнем учебных программ и учебной литературы и предметов, вынесенных на промежуточную аттестацию, а также формами и сроками её проведения.

2.5. На основании заявления, директором Школы издается приказ о регламентировании работы педагогического коллектива с обучающимся, выбравшим форму самообразования (*Приложение 2*).

2.6. Обучающемуся в форме самообразования предоставляется возможность временного пользования учебниками и другой литературой из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения бесплатно.

2.7. Обучающийся в форме самообразования имеет право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, может рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.8. Родители обучающегося в форме самообразования вправе посещать родительские собрания, участвовать в проведении мероприятий родительской общественности Школы.

2.9. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно, для чего могут приглашать преподавателей для консультаций или консультировать обучающегося лично.

2.10. Родители (законные представители) обучающегося в форме самообразования несут ответственность за организацию процесса самообразования, за освоение обучающимися общеобразовательных программ и соблюдение сроков прохождения промежуточной аттестации.

3. Аттестация обучающихся в форме самообразования

3.1. В соответствии со статьёй 34 ч.3 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МКОУ СОШ № 9 на основании заявления (*Приложение 3*).

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в Школу, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (глава 4, ст.33 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.).

3.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в МКОУ СОШ № 9 на основании заявления родителя или обучающегося согласно законодательству (*Приложение 4*).

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме собеседования, устного экзамена в традиционной форме, в форме реферата, тестирования, контрольной работы. Форма и сроки проведения промежуточной аттестаций определяется Школой. После проведения промежуточной аттестации издается приказ об отчислении экстерна (*Приложение 5*).

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны

ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные школьным положением о промежуточной аттестации.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся, своевременно не ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся в форме самообразования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем предметам учебного плана Школы.

3.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Самообразование», которые подписываются членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, если таковые были необходимы в соответствии с выбранной формой промежуточной аттестации. По окончании промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

3.11. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по предметам учебного плана Школы, за курс среднего общего образования.

3.12. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования осуществляется в общем порядке в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

3.13. Обучающимся в форме самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании.

3.14. Обучающимся в форме самообразования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

3.15. Обучающийся в форме самообразования может быть награжден аттестатом с отличием в случае успешного прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана Школы. Награждение производится в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

4. Финансовое обеспечение самообразования

4.1. Самообразование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

Приложение 1

Директору МКОУ СОШ № 9

(ФИО директора школы)

_____,
родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

Телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим уведомляю, что в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации,
нами, как родителями (законными представителями) ребенка

(ФИО ребенка, год рождения)

выбрана для него (нее) форма получения среднего общего образования в форме
самообразования.

Решение о выборе формы образования принято с учетом мнения ребенка.

Подпись: _____(_____)

Дата _____

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г.

№

*О переводе на обучение
в форме самообразования*

На основании Положения о получении общего образования в форме самообразования, в соответствии со статьей 17 п.1; п.2; п.3; п.4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на форму обучения самообразование с « ____ » _____ года обучающегося _____ класса, ФИО.
2. Заместителю директора по УВР (ФИО):
 - 2.1. Составить график консультаций по предметам за курс _____ класса для обучающегося в форме самообразования.
 - 2.3. Ознакомить обучающегося и учителей- предметников с графиком проведения консультаций.
3. Учителям – предметникам оказать помощь в изучении материала учащимся при проведении консультаций.
4. Заведующей библиотекой (ФИО) обеспечить обучающегося учебной литературой, необходимой для подготовки к промежуточной и государственной итоговой аттестации.
5. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой

Директор школы

ФИО

Приложение 3

Директору МКОУ СОШ № 9

(ФИО директора)

родителя (законного представителя)

(ФИО несовершеннолетнего)
проживающего по адресу:

Телефон _____

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

прошу зачислить моего сына / мою дочь _____

(ФИО полностью, дата рождения)

в МАОУ СОШ № 9 для прохождения _____

(выбрать: промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)

аттестации за курс _____ класса с «_____» _____ по «_____» _____
20____ - 20_____ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации.

(нужное подчеркнуть)

*В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие МКОУ СОШ № 9 на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в
заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в
государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления
образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть
отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком
подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).* _____

(подпись заявителя)

*С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной
аккредитации учреждения, Уставом учреждения, образовательными программами и другими
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и
обязанности обучающихся, ознакомлен(-а).* _____

(подпись заявителя)

Дата _____

Подпись _____ (_____)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№

О зачислении экстерна
для прохождения промежуточной
и (или) государственной
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей) от «___» _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

(ФИО)

с «___» _____ по «___» _____ 20__ - 20__ г.
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

Директор школы _____

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№

Об отчислении экстерна
после прохождения промежуточной
и (или) государственной
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить _____ из МКОУ СОШ № 9
(ФИО)

« ____ » _____ года в связи с окончанием проведения промежуточной аттестации.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____
выдать справку об обучении с результатами прохождения промежуточной аттестации в течение трех дней (Приложение б)

Директор школы _____

**Справка
о прохождении промежуточной аттестации в МКОУ СОШ № 9**

_____ (фамилия, имя, отчество экстерна)

В _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

за курс _____ класса.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Оценка
1		
2		
3		
4		

_____ (фамилия, имя, отчество)

переведен в _____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в

МКОУ СОШ № 9.

Директор школы _____ ФИО

Договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме
самообразования

г.Тавда

«___» _____ 20__ г

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора школы _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____,

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____ класса

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Положения «О получении обучающимся общего образования в форме самообразования», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2.Обязательства сторон

2.1. Школа:

2.1.1.Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы.

2.1.2. Обеспечивает по желанию Обучающегося консультативную помощь на основании дополнительного договора о платных образовательных услугах.

2.1.3. Организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося согласно графику (прил.№2).

2.1.4. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.5. Организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с нормативно-правовым документом, регламентирующим проведение государственной итоговой аттестации.

2.1.6. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в образовательной организации.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность за организацию и качество проведения промежуточной аттестации (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственных образовательных стандартов и за соблюдение сроков промежуточной аттестации Обучающегося.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с ____ . ____ . 20 __ г. по ____ . ____ . 20 __ г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по письменному соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

-при ликвидации или реорганизации Школы;

-при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Адреса сторон:

Школа	Представитель
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9	
Юридический адрес: 623950 Свердловская область, г. Тавда, ул. Ленина, 53 Телефон: 8-34360-52185 Директор МАОУ СОШ № 9	(ФИО)
_____ (_____)	Адрес _____
подпись _____	_____
ФИО _____	Телефон _____
	_____ (_____)
	подпись _____
	ФИО _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402883

Владелец Михайленко Алла Сергеевна

Действителен с 22.01.2025 по 22.01.2026